



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นางปรียา โพธิ์ชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ที่ ชย ๗๘๙๐๒/..... วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

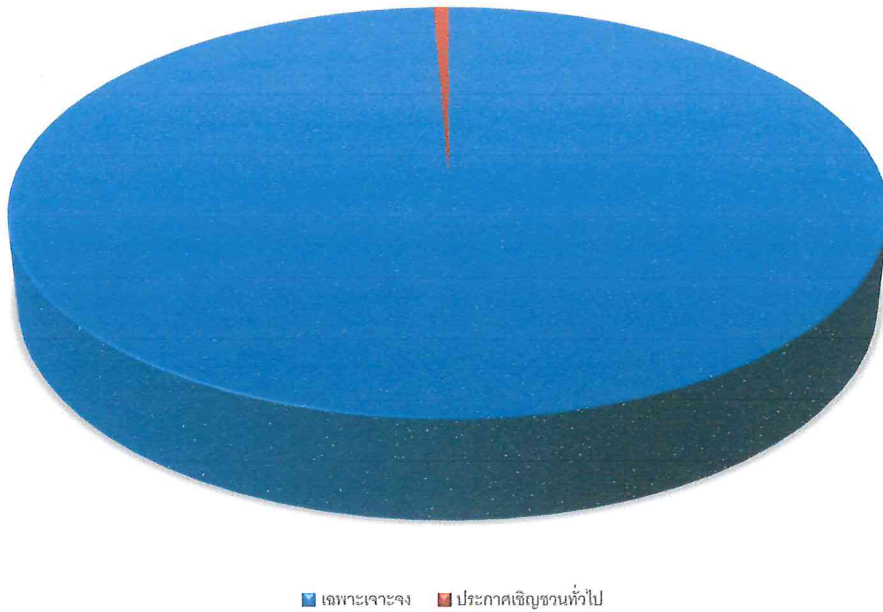
ตามที่พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

กองคลัง จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนโครงการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (เรื่อง)			รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกาศเชิญชวนทั่วไป	คัดเลือก	
ตุลาคม ๒๕๖๔	๒๓	-	-	๒๓
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๖๒	-	-	๖๒
ธันวาคม ๒๕๖๔	๑๘	-	-	๑๘
มกราคม ๒๕๖๕	๓๐	-	-	๓๐
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๒๙	๑	-	๓๐
มีนาคม ๒๕๖๕	๓๒	-	-	๓๒
เมษายน ๒๕๖๕	๓๖	-	-	๓๖
พฤษภาคม ๒๕๖๕	๒๒	-	-	๒๒
มิถุนายน ๒๕๖๕	๓๙	-	-	๓๙
กรกฎาคม ๒๕๖๕	๒๐	-	-	๒๐
สิงหาคม ๒๕๖๕	๖๓	-	-	๖๓
กันยายน ๒๕๖๕	๘๓	๒	-	๘๕
รวม	๔๕๗	๓	๐	๔๖๐

แผนภูมิภาควิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



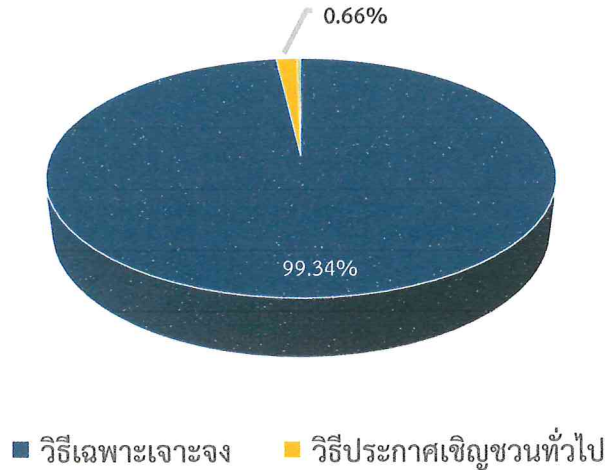
จากตารางที่ ๑ สรุปได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมโครงการทั้งสิ้น ๔๖๐ เรื่อง โดยพบว่า ในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด จำนวน ๘๗ เรื่อง ส่วนเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างน้อยที่สุด จำนวน ๑๘ เรื่อง

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๕๗	๙๙.๓๔
๒. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	๓	๐.๖๖
๓. วิธีคัดเลือก	-	๐.๐๐
รวม	๔๖๐	๑๐๐.๐๐

แผนภูมิภาควิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ร้อยละของจำนวนโครงการ



ตารางที่ ๒ สามารถสรุปได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองคลัง ได้ดำเนินการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๖๐ เรื่อง พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๕๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๔ รองลงมาคือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๖

จากตารางดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกองคลัง ได้ประสบปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากภายในและภายนอกหน่วยงาน ซึ่งสาเหตุที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. มีการแก้ไขรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือเปลี่ยนแปลงรายการในบางโครงการ/กิจกรรมเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานในปัจจุบัน และวงเงิน และราคากลางที่ได้รับ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทันทีเกิดความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ e-GP ไม่มีประสิทธิภาพ ระบบหลุดบ่อย ทำงานได้ไม่ต่อเนื่อง ต้องใช้เวลานานในการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ได้ทันตามกำหนดเวลา ส่งผลให้เกิดความล่าช้า

๓. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน มีความไม่ชัดเจนของข้อมูลในหลายเรื่อง เป็นปัญหาการตีความในการปฏิบัติงาน ที่ไม่ชัดเจน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานผิดพลาด

๔. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางโครงการเป็นงานที่ต้องทำเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยง เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้

๕. ผู้ที่รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจ และความชำนาญในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง

๖. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ยังขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบพัสดุ

๗. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเสนอความต้องการให้จัดหาพัสดุ โดยไม่แจ้งรายละเอียดพัสดุที่ต้องการใช้ ต้องเสียเวลาเรื่องจัดทำรายละเอียดใหม่

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

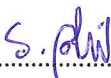
๑. จัดทำกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดระยะเวลาของกระบวนการในแต่ละวิธีให้เป็นมาตรฐาน เพื่อเป็นองค์ความรู้ และแนวทางในการจัดหาพัสดุของกรม

๒. กรมบัญชีกลางทำระบบ e-GP ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และทางหน่วยงานปรับปรุงระบบ Network ให้ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น พร้อมเพิ่มความเร็วของระบบอินเทอร์เน็ตขึ้นด้วย

๓. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และผู้ที่ได้รับมอบหมายควรได้เข้าอบรมเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ/ผู้ดำเนินโครงการ ต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด ควรดำเนินการจัดหาพัสดุระหว่างปีงบประมาณควบคู่ไปกับการบริหารงบประมาณเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ โดยไม่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกช่วงปลายปีงบประมาณ และทำให้ไม่ต้องมีการกันเงิน การใช้จ่ายงบประมาณก็สามารถใช้จ่ายได้ภายในปีงบประมาณนั้น ก่อให้เกิดการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลลูกตุนน้ำใส เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(ลงชื่อ) 

(นางสาวรัตติยา สิมศิริวัฒน์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ) 

(นางสุจิตรา ปานจำรูญ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับ

- เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาครั้งต่อไป และเพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส จึงเห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ)  ผู้บังคับบัญชา

(นางเบญจพรรณ ธรรมโชติ)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตุนน้ำใส รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

- เห็นควรประชาสัมพันธ์
 ไม่เห็นควรประชาสัมพันธ์

เนื่องจาก

(ลงชื่อ)..... กค ผู้บังคับบัญชา

(นายเทพฤทธิ์ มงคล)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

- เห็นควรประชาสัมพันธ์
 ไม่เห็นควรประชาสัมพันธ์

เนื่องจาก

(ลงชื่อ)  ผู้บังคับบัญชา

(นางปรียา โพธิ์ชัย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ โดยแยกได้ดังนี้

๑. โครงการตามข้อบัญญัติและตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๑ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๒๔ โครงการ

๒. โครงการจ่ายขาดเงินทุนสำรอง/เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๑๕ โครงการ

๓. โครงการกัณเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓.๑ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๑๔ โครงการ

รวมทั้งสิ้น ๕๓ โครงการ

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	ส่วนต่าง (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	ประกาศจัดหา		หมายเหตุ
						จัดซื้อ	จัดจ้าง	
๑	โครงการปรับเบรคคอมแซมถนนลูกกรังบ้านกุดน้ำใส หมู่ที่ ๓	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๒	โครงการปรับเบรคคอมแซมถนนลูกกรังบ้านวังวัด หมู่ที่ ๔	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๖.๕๕	/		กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๓	โครงการปรับเบรคคอมแซมถนนลูกกรังบ้านเตือ หมู่ที่ ๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๔	โครงการปรับเบรคคอมแซมถนนลูกกรังบ้านลำโรงโคก หมู่ที่ ๖	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	ส่วนต่าง (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	ประกาศจัดหา		หมายเหตุ
						จัดซื้อ	จัดจ้าง	
๕	โครงการปรับเกรดซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านบ้านเหนือ หมู่ที่ ๑๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๒.๘๕		/	กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๖	โครงการปรับเกรดซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านดอนเกษตร หมู่ที่ ๑๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๗	โครงการปรับเกรดซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านตลาด หมู่ที่ ๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๘	โครงการปรับเกรดซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านบ้านวังเสมา หมู่ที่ ๒	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๙	โครงการปรับเกรดซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านร่วมมิตร หมู่ที่ ๘	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๑๐	โครงการปรับเกรดซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านท่าแดง หมู่ที่ ๗	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๑๑	โครงการปรับเกรดซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านห้วยเป้ง หมู่ที่ ๙	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๑๒	โครงการปรับเกรดซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านบ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๑๒	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๑๓	โครงการปรับเกรดซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านตลาด หมู่ที่ ๑๓	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
๑๔	โครงการปรับเกรดซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านลำโรงโคก หมู่ที่ ๑๔	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	กันเงินก่อนนี้ ผูกพัน
	รวม	๓,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๘.๓๗๐			